

Kodex obchodní etiky a chování

Obsah

4.	Odpovědnost za životní prostředí	5
a.	Ekologické zadávání zakázek	6
b.	Podpora ekologického managementu	6
c.	Udržitelné produkty a služby	6
5.	Odpovědnost vůči společnosti	7
a.	Střety zájmů	7
b.	Příležitosti pro společnost	7
c.	Obchodování zasvěcených osob	8
d.	Ochrana a řádné užívání majetku společnosti	8
i.	Hmotný majetek a vybavení	8
ii.	Informační zdroje a zabezpečení	9
iii.	Duševní vlastnictví	10
iv.	Zábava, dary a provize	10
e.	Účetnictví a záznamy	10
f.	Reakce na dotazy médií a jiných stran	10
6.	Odpovědnost vůči zaměstnancům	10
a.	Vzájemný respekt	11
b.	Dětská práce	11
c.	Moderní otroctví	11
d.	Disciplinární postupy	12
e.	Pracovní doba	12
f.	Mzdy a výhody	12
g.	Zákaz diskriminace	12
h.	Svoboda sdružování	12
i.	Obtěžování	13
j.	Bezpečnost na pracovišti	13
k.	Rovné pracovní příležitosti	13
l.	Ochrana osobních údajů a soukromí	13
7.	Konkurence a spravedlivé jednání	14
a.	Antimonopolní zákony a zákony na ochranu hospodářské soutěže	14
i.	Dohody a spolupráce mezi soutěžícími	14
ii.	Záležitosti týkající se distribuce	15
b.	Úplatkářství, nezákonné provize a podvody	15

**Kodex obchodní etiky a chování (Code of
Business Ethics and Conduct - CZ)**

Typ dokumentu: Zásady [PL]

Vlastník dokumentu: Globální právní oddělení a oddělení pro dodržování
předpisůKlasifikace: **Veřejné**

c.	Boj proti praní špinavých peněz	16
d.	Předpisy o obchodním souladu	16
8.	Jednání s vládami	16
a.	Vztahy s veřejnými činiteli.....	16
b.	Příspěvky na politické účely	16
9.	Jednání s dodavateli	17
10.	Zavádění Kodexu	17
a.	Žádosti o radu.....	17
b.	Oznamování porušení předpisů.....	17
c.	Systém pro oznamování.....	17
d.	Ochrana zaměstnanců a oznamovatelů.....	18
e.	Vyšetřování podezření na porušení předpisů	18
f.	Disciplinární opatření v případě porušení předpisů	18
g.	Výjimky a změny	18
h.	Potvrzení a souhlas	18

1. Zpráva od výkonného ředitele

Vážení kolegové,

vizí společnosti Landis+Gyr je být i nadále prvotřídním obchodním partnerem díky technologiím, důvěrným vztahům se zákazníky a inovacím. Stejně důležité však je, jak této vize dosáhneme.

Náš kodex obchodní etiky a chování stanovuje zásady, které stanovují naše standardy etického chování a je důležitým zdrojem k zajištění, že naše každodenní obchodní jednání budou probíhat bezúhonně. To znamená, že nejen dodržujeme zákony a předpisy – jednáme správně, i když nejsou definována žádná pravidla či očekávání.

Dodržování principů uvedených v našem kodexu obchodní etiky a chování je klíčem k našemu úspěchu a naplnění naší strategické vize. Tyto zásady nestanovují jen tyto principy, nýbrž jsou také vodítkem, abychom jednali v souladu s našimi základními hodnotami.

Přečtěte si prosím pečlivě tyto zásady a uplatňujte principy při své každodenní práci. Přestože zásady poskytují návod, jak jednat čestně a eticky v různých situacích, se kterými se můžete setkat při své práci ve společnosti Landis+Gyr, je nutné používat zdravý rozum a profesionální úsudek. Zásady se nemohou vztahovat a ani nevztahují na všechny situace, které mohou nastat. Místo toho poskytují nástroje, které vám pomohou se správně rozhodnout, když se ocitnete v obtížné situaci.

Máte-li obavy z možného porušení našeho kodexu a zásad, ozvěte se. Promluvte a dejte nám příležitost dělat věci správně.

Pochopení, osvojení si a dodržování těchto zásad je odpovědností všech zaměstnanců a partnerů společnosti Landis+Gyr. Naše výkonné vedení i já vás žádáme o podporu, nadšení a závazek jednat s naprostou bezúhonností při všech našich činnostech.

Peter Mainz
Výkonný ředitel

2. Úvod

Skupina Landis+Gyr AG (společně se svými dceřinými společnostmi dále jen „Landis+Gyr“ nebo „společnost“) je zavázána podnikat v souladu se všemi platnými zákony a předpisy a v souladu s nejvyššími standardy obchodního chování a etiky. Tento Kodex se vztahuje na všechny členy statutárního orgánu, řídící pracovníky, zaměstnance a zástupce (společně dále jen „zaměstnanci“). Kodex pomáhá zaměstnancům společnosti Landis+Gyr v tomto úsilí tím, že poskytuje přehled o základních principech a klíčových zásadách a postupech, kterými se řídí naše podnikání.

Společnost Landis+Gyr se zavázala k etickému řízení a rovněž k dodržování stávajících zákonů a regulačních požadavků. Společnost si uvědomuje také svou sociální odpovědnost a aktivně přispívá k pozitivnímu rozvoji společnosti podle svých nejlepších schopností.

V rámci svých interních a externích operací funguje společnost Landis+Gyr takovým způsobem, aby byly přinejmenším splněny základní povinnosti v oblastech lidských práv, práce, životního prostředí a boje proti korupci. Začleněním Deseti principů [iniciativy OSN Global Compact](#) do strategií, zásad a postupů a vytvořením kultury integrity, nejenže dodržujeme své základní povinnosti vůči lidem a planetě, ale rovněž si připravujeme podmínky pro dosahování dlouhodobého úspěchu.

Cílem tohoto Kodexu je poskytnout vodítko, nemůže však poskytnout odpovědi na všechny problémy, které mohou nastat. Zaměstnancům doporučujeme, aby požádali o pomoc svého nadřízeného nebo pracovníka pro dodržování předpisů, budou-li mít dotazy nebo pochybnosti týkající se jakékoli záležitosti uvedené v Kodexu. Kodex je pouze přehledem zásad individuálního a obchodního jednání a žádným způsobem nepředstavuje pracovní smlouvu ani záruku zaměstnání.

3. Dodržování právních předpisů

Společnost Landis+Gyr dodržuje literu i ducha všech zákonů ve všech místech, kde působí, a provádí transakce plně v souladu s platnými zákony a předpisy. Takové jsou podmínky, za nichž soutěžíme na trhu, přinášíme hodnoty a jednáme jako odpovědní členové našich komunit.

Od zaměstnanců se očekává, že budou dodržovat všechny platné zákony a předpisy a jednat s nejvyšší úrovní etiky a integrity. V některých případech může docházet ke konfliktu mezi platnými zákony dvou nebo více zemí, států nebo provincií. Pokud k takovému konfliktu dojde nebo je-li místní právo v rozporu s požadavky tohoto Kodexu, měl by být dodržen přísnější postup. Doporučujeme zaměstnancům, aby v případě jakýchkoli dotazů požádali o radu pracovníka pro dodržování předpisů, svého nadřízeného nebo právní oddělení.

4. Odpovědnost za životní prostředí

Jakožto veřejná společnost se společnost Landis+Gyr snaží rozšířit rozsah a zaměření svého úsilí o udržitelné řízení tak, aby zohledněny příslušné dopady na životní prostředí a sociální a ekonomické dopady jejích aktivit. Cílem iniciativy společnosti Landis+Gyr nazvané Corporate

Social Responsibility (CSR, Sociální odpovědnost společnosti) je pomoc společnosti a jejím zákazníkům při uspokojování potřeb současných komunit bez ohrožení těchto potřeb pro budoucí generace. Současně umožňuje společnosti vytvářet hodnotu tím, že přispívá k její dobré pověsti, zmírňuje provozní rizika související s dopadem na životní prostředí včetně změny klimatu a reaguje na příležitosti a omezení vyplývající z regulačních opatření.

a. Ekologické zadávání zakázek

Řízení udržitelnosti životního prostředí zahrnuje řešení různých provozních problémů. Společnost Landis+Gyr má povinnost identifikovat, hodnotit a řešit dopad svých produktů na životní prostředí během jejich celého životního cyklu, od výroby produktů a jejich používání až po recyklaci výrobků na konci životního cyklu. Za tímto účelem společnost Landis+Gyr v průběhu výrobní fáze podporuje ekologické zadávání zakázek.

Ekologické zadávání zakázek zahrnuje zohlednění minimálního dopadu na životní prostředí při nákupu produktů, dílů, součástí a materiálů od dodavatelů, kteří důrazně podporují ochranu životního prostředí. Proto je spolupráce dodavatelů v rámci celého dodavatelského řetězce zásadní pro zajištění toho, aby společnost fungovala způsobem, který snižuje dopad a rizika ohledně životního prostředí.

b. Podpora ekologického managementu

Společnost Landis+Gyr považuje ekologické řízení za jednu z hlavních povinností vedení společnosti a podporuje ekologické aktivity v souladu s ekonomickými aktivitami. Společnost Landis+Gyr vyhodnocuje dopady svých obchodních aktivit, produktů a služeb na životní prostředí, včetně ohledu na biodiverzitu, a stanoví si úkoly a cíle v oblasti snižování dopadů na životní prostředí a prevence znečištění. Společnost usiluje o neustálé zlepšování ekologického managementu prostřednictvím auditů a hodnocení svých činností.

Společnost Landis+Gyr dodržuje všechny zákony a předpisy, pokyny v rámci odvětví, které schválila, a své vlastní standardy v oblasti životního prostředí. Společnost usiluje o zvýšení povědomí všech svých zaměstnancích o životním prostředí a vyžaduje, aby přispívali k ochraně životního prostředí praktickým způsobem prostřednictvím své práce.

Společnost Landis+Gyr působí globálně, a proto podporuje ekologické aktivity v rámci celé společnosti ve všech zemích, kde působí nebo jedná.

c. Udržitelné produkty a služby

Společnost Landis+Gyr bere na vědomí, že udržitelně přístupné přírodní zdroje jsou konečné, a zavádí ekologická opatření na podporu jejich efektivního a praktického využívání, pokud jde o nabídku produktů i služeb, jakož i interní obchodní postupy.

Společnost Landis+Gyr vyvíjí a poskytuje produkty a služby udržitelné z hlediska životního prostředí, které pomáhají snižovat dopady na životní prostředí během celého svého životního cyklu.

Společnost Landis+Gyr usiluje o snížení ekologického dopadu všech obchodních procesů, které zahrnují návrh, výrobu, logistiku, prodej a likvidaci, s důrazem na prevenci znečištění, emise skleníkových plynů a změn klimatu, efektivní využívání zdrojů a kontrolu chemických látek.

5. Odpovědnost vůči společnosti

Od zaměstnanců se očekává, že budou nezávisle na vnějších vlivech usilovat o prosazování nejlepších zájmů společnosti.

a. Střety zájmů

Společnost Landis+Gyr očekává, že zaměstnanci budou jednat eticky a poctivě v nejlepším zájmu společnosti, včetně řešení potenciálních nebo skutečných střetů zájmů v osobních a pracovních vztazích. Ke „střetu zájmů“ dochází, pokud se soukromý zájem zaměstnance nějakým způsobem střetává se zájmy společnosti, a to i v případě, že by k takovému střetu dojít mohlo. Takový střet může nastat, pokud zaměstnanec podniká kroky nebo má takové zájmy, které činí obtížné, aby prováděl svou práci objektivně a efektivně. Střet zájmů vzniká i tehdy, když má nějaká osoba nespravedlivý prospěch díky svému postavení ve společnosti.

Není možné popsat každou situaci, ve které může vzniknout střet zájmů, ale dále uvádíme příklady situací, které mohou takový střet představovat:

- Zaměstnanec nebo rodinný příslušník získá nepatřičnou osobní výhodu díky postavení zaměstnance ve společnosti Landis+Gyr.
- Zaměstnanec nebo rodinný příslušník má finanční zájem na transakci zahrnující konkurenta, zákazníka nebo dodavatele společnosti Landis+Gyr.
- Vlastnictví nebo jiná držba, přímá nebo nepřímá, podílu u konkurenta, dodavatele, smluvního partnera nebo subdodavatele, který obchoduje se společností, s výjimkou cenných papírů takových subjektů, s nimiž se obchoduje na uznané burze cenných papírů nebo na mimoburzovním trhu, pokud výše tohoto vlastnictví nepřesáhne 5 % nesplacené částky dané třídy cenných papírů.
- Zaměstnanec pracuje v jakémkoli postavení nebo je členem statutárního orgánu společnosti konkurenta, zákazníka nebo dodavatele v době, kdy je zaměstnán ve společnosti Landis+Gyr.
- Zaměstnanec řídí obchodní aktivity společnosti Landis+Gyr k tomu, aby spolupracovala s dodavatelem, jehož vlastníkem, vedoucím pracovníkem nebo zaměstnancem je jeho příbuzný či přítel.

b. Příležitosti pro společnost

Zaměstnanci mají vůči společnosti povinnost podporovat její zákonné zájmy v případě, že taková příležitost vyvstane. Zaměstnanci, kteří se dozví o podnikatelské nebo investiční příležitosti prostřednictvím využívání majetku nebo informací společnosti nebo svého postavení ve společnosti, například od konkurence, skutečného nebo potenciálního zákazníka, dodavatele nebo obchodního partnera společnosti, nesmí takové obchodní příležitosti nebo investice využít bez předchozího písemného souhlasu pracovníka pro dodržování předpisů nebo právního zástupce skupiny. Taková příležitost by měla být v první řadě považována za investiční příležitost pro společnost. Žádný zaměstnanec nesmí využívat majetek nebo informace společnosti nebo své pozice v ní k nepatřičnému osobnímu prospěchu nebo ke konkurování společnosti.

c. Obchodování zasvěcených osob

Někteří zaměstnanci mohou při výkonu svých povinností pro společnost získat podstatné neveřejné informace týkající se společnosti nebo jiné firmy (například partnera ve sdružení, dodavatele nebo zákazníka). Veškeré takové podstatné neveřejné informace by měly být považovány za vnitřní informace a nikdy by neměly být využívány pro osobní prospěch zaměstnance nebo jeho rodinných příslušníků, přátel nebo známých. Investor může považovat vnitřní informace za důležité při rozhodování o tom, zda kupovat nebo prodávat cenné papíry společnosti. Zákony o cenných papírech a zásady společnosti proto zakazují zaměstnancům kupovat nebo prodávat cenné papíry na základě podstatných neveřejných informací, aby byla zachována důvěra veřejnosti a poctivost na trhu s cennými papíry. Našimi interními pravidly a zákony většiny zemí je zakázáno i poskytování takových vnitřních informací neoprávněným osobám.

Obchodování s cennými papíry na základě znalostí interních informací je neetické a je přísně zakázáno zákonem jak zasvěcené osobě, tak i společnosti Landis+Gyr jako organizaci. Jak jednotlivci, tak i společnost mohou být pokutováni za porušení zákonů o cenných papírech. Podrobnější informace jsou uvedeny ve firemních zásadách týkajících se obchodování zasvěcených osob a manipulace s trhem, kde naleznete podrobnější vysvětlení a příklady.

d. Ochrana a řádné užívání majetku společnosti

Majetek společnosti Landis+Gyr zahrnuje veškeré zdroje, které má společnost k vedení a plánování svého podnikání. Skládají se z hmotného majetku a vybavení, důvěrných informací, duševního vlastnictví a dalších aktiv. Majetek společnosti lze užívat pouze pro podporu zájmů společnosti, nikoliv pro osobní prospěch. Od zaměstnanců se očekává, že budou chránit majetek společnosti Landis+Gyr a zajistí jeho efektivní využívání.

i. Hmotný majetek a vybavení

Zaměstnanci musí chránit hmotný majetek a vybavení společnosti a jednat tak, aby se zabránilo neopatrnému nebo nesprávnému použití, plýtvání, ztrátě nebo krádeži, aby společnost mohla podnikat efektivně, úspěšně soutěžit na trhu a být zisková. Hmotný majetek a vybavení společnosti mohou být použity pouze pro podnikatelskou činnost společnosti.

Důvěrné a chráněné informace

Zaměstnanci nakládají se značným množstvím informací o podnikatelských činnostech, aktivitách a plánech, které mají pro společnost velkou hodnotu a které nejsou známy široké veřejnosti ani konkurenci. Citlivé informace, jako jsou údaje o zákaznících, marketingové nebo strategické plány a specifikace produktů, patří mezi příklady informací společnosti, které musí být zachovány jako důvěrné a chráněné.

Důvěrné informace zahrnují všechny neveřejné informace, které by mohly být užitečné pro konkurenty nebo jiné osoby nebo takové, které by mohly v případě zveřejnění poškodit společnost nebo ty, kdo se společností obchodují. Dodavatelé, obchodní partneři a zákazníci pravidelně poskytují společnosti Landis+Gyr důvěrné informace a věří, že tyto informace budou chráněny. Informace získané od třetích stran musí být pečlivě chráněny v souladu s dobrým

obchodním úsudkem a postupy, jakož i jakoukoli platnou dohodou o mlčenlivosti. Neoprávněné použití nebo šíření chráněných informací je zakázáno a mohlo by být nezákonné.

Všichni zaměstnanci musí řádně chránit důvěrné a chráněné informace společnosti Landis+Gyr. Tyto informace by měly být zpřístupněny pouze tehdy, je-li to nezbytné pro podnikání (a pouze s výhradou příslušné dohody o mlčenlivosti), pokud k tomu poskytne souhlas právní oddělení nebo je to požadováno zákonem.

Zaměstnanci, kteří mají k dispozici důvěrné chráněné informace nebo k nim mají přístup, by měli:

- Používat takové informace pouze k obchodním účelům a nikdy k osobnímu prospěchu nebo prospěchu rodinných příslušníků, přátel nebo známých.
- Pečlivě chránit takové informace před zpřístupněním osobám mimo společnost. To vyžaduje diskrétnost při hovoru s rodinnými příslušníky, obchodními partnery nebo známými a při hovoru v místech, kde může takové informace zaslechnout někdo jiný, jako je například veřejná doprava, výtahy nebo restaurace.
- Respektovat soukromí zákazníků, konkurentů a dodavatelů a nikdy nepřijímat informace získané neetickými nebo nevhodnými způsoby.
- Zajistit ochranu proti nedbalosti a nikdy neponechávat důvěrné nebo chráněné informace viditelné nebo bez dozoru. Soubory se záznamy by měly být uzamčené a chráněné. Musí být dodrženy všechny požadavky na zajištění počítačové bezpečnosti.
- Nikdy nesmí projednávat s konkurenty důvěrné informace, jako je cenová politika, náklady, produktové plány a inovace, zásoby, marketing, výrobní plány a kapacity. Spolupráce nebo jednání týkající se těchto témat jsou nezákonné.

Zaměstnanci musí dodržovat výše uvedené požadavky a požadavky jakékoli dohody o mlčenlivosti podepsané na začátku pracovního poměru. Omezení společnosti týkající se důvěrných informací zůstávají plně v platnosti i po skončení pracovního poměru jednotlivce, pokud takové informace nejsou následně řádným způsobem zveřejněny.

V souladu s těmito zásadami by zaměstnanci nikdy neměli nikomu v rámci společnosti poskytovat důvěrné informace o svém bývalém zaměstnavateli.

ii. Informační zdroje a zabezpečení

Počítačový a síťový hardware, software a data společnosti Landis+Gyr jsou klíčovými součástmi našeho podnikání. Zaměstnanci jsou povinni jednat pečlivě a postupovat s náležitou péčí, aby chránili počítačové a síťové systémy a informace společnosti před poškozením, zničením, viry, pozměněním, krádeží, podvodným zacházením a neoprávněným přístupem, zveřejněním nebo použitím. Používání informačních zdrojů podléhá globální směrnici pro zabezpečení informací, včetně zásad přijatelného užívání, zásad přijatelného užívání pro pracovníky vykonávající práci mimo kancelář a zásad pro klasifikaci informací.

Informace vytvářené a uchovávané v informačních systémech společnosti Landis+Gyr jsou považovány za majetek společnosti a společnost si vyhrazuje právo na přístup k těmto informacím v mezích zákona.

iii. Duševní vlastnictví

Zaměstnanci společnosti Landis+Gyr jsou povinni chránit práva duševního vlastnictví společnosti, chránit citlivé obchodní a zákaznické informace a respektovat práva jiných osob. Zaměstnanci musí proto zacházet s technologickými a procesními informacemi takovým způsobem a s vynaložením odpovídající úrovně zabezpečení, jakým je nakládáno s citlivými informacemi a právy duševního vlastnictví. Další pokyny k těmto požadavkům naleznete v zásadách a postupech týkajících se duševního vlastnictví.

iv. Zábava, dary a provize

Obchodní rozhodování zaměstnance jménem společnosti musí být založeno na neovlivněném, objektivním úsudku. Osobní vztahy, dary, pohoštění nebo cokoli jiného, co má přímou nebo nepřímou hodnotu, nesmí být použito k ovlivňování rozhodnutí. Podrobné předpisy a pokyny k tomuto tématu jsou uvedeny v místních nebo regionálních zásadách pro dary a zábavu nebo je možné je získat od právního oddělení a oddělení pro dodržování předpisů, a je třeba je číst společně s tímto Kodexem.

e. Účetnictví a záznamy

Zaměstnanci musí vyplňovat všechny dokumenty společnosti přesně, pravdivě, úplně a včas, jakož i dodržovat postupy společnosti ohledně kontroly a schvalování. To zahrnuje mimo jiné výkazy výdajů, docházkové listy, výkazy o dovolené nebo placeném volnu, záznamy o mzdách a službách, účty, objednávky zařízení nebo faktury a další finanční údaje, které mohou být předkládány auditorům společnosti nebo správním orgánům. Tyto záznamy jsou zásadní pro řízení podnikání společnosti. Falešné, zavádějící nebo neúplné informace mají negativní vliv na schopnost společnosti činit správná rozhodnutí o zdrojích, personálu a programech a v některých případech porušují zákon. Dodržování postupů ohledně účetnictví a vnitřní kontroly společnosti Landis+Gyr je povinné. Není možné vytvářet nebo vést žádné neveřejné nebo nezaznamenané bankovní účty, fondy nebo jiná aktiva. Zaměstnanci nesmí nikdy vytvořit falešný nebo zavádějící výkaz, požadovat nebo provést platbu nebo založit účet jménem společnosti s tím, že jakákoli část platby nebo účtu mají být použity k jinému účelu, než jaký je popsán v podpůrných dokumentech. Zaměstnanci se nesmí nikdy podepsat jménem jiné osoby nebo v zastoupení jiné osoby, pokud k tomu nejsou zmocněni.

f. Reakce na dotazy médií a jiných stran

Společnost Landis+Gyr jmenuje konkrétní osoby, které jsou přímo zodpovědné za vyřizování dotazů a otázek týkajících se společnosti a našeho podnikání od médií, finančních analytiků nebo dalších členů finanční komunity, státních úředníků nebo široké veřejnosti. Zaměstnanci proto musí předat jakékoli dotazy týkající se naší finanční situace, účetních závěrek a souvisejících záležitostí příslušnému finančnímu oddělení. Veškeré dotazy ohledně společnosti od médií, finančních analytiků nebo široké veřejnosti musí být předány oddělení pro komunikaci. Dotazy správních nebo státních orgánů by měly být neprodleně předány právnímu oddělení. Další informace k tomuto tématu naleznete v zásadách týkajících se sociálních médií.

6. Odpovědnost vůči zaměstnancům

Společnost Landis+Gyr je globální organizací, která aktivně soutěží v různých prostředích s dobře kvalifikovanými pracovníky s různým původem. Naši vedoucí pozici jsme získali a udržujeme si ji díky výkonu našich zaměstnanců v oblasti výroby a služeb. Podporujeme a usilujeme o prostředí, ve kterém je se všemi zaměstnanci zacházeno s maximální úctou a respektem a ve kterém se mohou rozvíjet a podávat výkony v rámci svých nejlepších schopností.

a. Vzájemný respekt

Způsob, jakým spolu zaměstnanci navzájem jednají, a naše pracovní prostředí ovlivňují způsob, jakým realizujeme naše zakázky. Všichni zaměstnanci chtějí a zaslouží si takové pracoviště, kde jsou respektováni a oceňováni. Landis+Gyr si vysoce cení různorodosti původu, dovedností a odborných znalostí našich zaměstnanců a respektuje je. Vybízíme zaměstnance, aby oceňovali různorodost, kterou naše prostředí nabízí, a očekáváme, že každý bude se všemi zaměstnanci jednat s úctou a čestností, která je pro společnost Landis+Gyr charakteristická.

b. Dětská práce

Společnost Landis+Gyr netoleruje použití dětské práce a přijímá pouze pracovníky, kteří splňují minimální věk potřebný pro výkon práce v zemi, kde je práce vykonávána, nebo kteří jsou starší 15 let, podle toho, která věková hranice je vyšší. Pracovníci mladší 18 let nesmí vykonávat nebezpečné práce nebo obsluhovat těžké stroje.

Společnost Landis+Gyr podporuje rozvoj legitimních učňovských programů na pracovišti pro vzdělávání mladistvých, pokud je to v souladu se všemi příslušnými zákony a s tímto Kodexem. V případě absence místních předpisů musí být mzdová sazba pro studenty, stážisty a učně alespoň stejná jako pro ostatní začínající pracovníky, kteří vykonávají stejné nebo podobné úkoly.

c. Moderní otroctví

Jakožto globální vůdčí společnost v odvětví výroby elektřiny, plynu a tepelných měřičů a řešení je společnost Landis+Gyr povinná usilovně bojovat s otroctvím a obchodování s lidmi po celém světě. Společnost Landis+Gyr je tak odhodlána předcházet otroctví a obchodování s lidmi v rámci svých korporátních aktivit, jakož i bojovat s moderním otroctvím ve svém dodavatelském řetězci. Za tímto účelem bude společnost dodržovat všechny zákony ohledně moderního otroctví v jurisdikcích, ve kterých působíme.

Pojem „moderní otroctví“ může být definován odkazem na existující trestné činy, jako je otroctví a související trestné činy, včetně nucené práce, podvodného náboru pracovníků sil nebo služeb, nuceného manželství, dlužního otroctví, obchodování s lidmi, obchodování s lidskými orgány a nejzávažnějších forem dětské práce. Do této poslední kategorie spadá nucený nebo povinný nábor dětí pro použití v ozbrojeném konfliktu, prostituce dětí, použití dětí pro ilegální činnosti a k práci, která pravděpodobně poškozuje zdraví, bezpečnost nebo morálku dětí.

Společnost Landis+Gyr neobchoduje s pracovníky ani žádným jiným způsobem pracovníky nevykořisťuje prostřednictvím výhrůžek, síly, donucení, únosu nebo podvodu. Společnost

Landis+Gyr nevyužívá nucenou práci – otroky, vězně, nevolníky, dlužníky nebo podobnou pracovní sílu – v žádném ze svých závodů po celém světě. Práce je dobrovolná a pracovníci mohou opustit práci a ukončit svůj pracovní poměr na základě přiměřeného oznámení. Společnost Landis+Gyr nevyžaduje, aby zaměstnanci odevzdávali průkazy totožnosti vydané státem, pasy nebo pracovní povolení jako podmínku zaměstnání.

d. Disciplinární postupy

Společnost Landis+Gyr nepoužívá fyzické, verbální ani psychologické zneužívání nebo nátlak jako disciplinární opatření nebo prostředek ovládnutí. Toto zahrnuje pohrůžky násilím, obtěžování nebo nepřiměřená omezení při vstupu nebo odchodu z práce a z obytných zařízení (která jsou poskytována společností Landis+Gyr).

e. Pracovní doba

Pracovní doba, včetně počtu hodin a pracovních dnů, nesmí překročit maximální množství stanovené místními zákony a předpisy. V případě absence místních předpisů nesmí pracovní týden přesahovat 60 hodin týdně, včetně přesčasů, s výjimkou nouzových nebo neobvyklých situací. Pracovníkům musí být povolen nejméně jeden den volna každých sedm dní.

f. Mzdy a výhody

Společnost Landis+Gyr odměňuje své pracovníky spravedlivě v souladu se všemi platnými zákony a předpisy týkajícími se minimálních mezd, přesčasů a dalších zákonem nařízených výhod (např. placené volno, příspěvky na sociální zabezpečení atd.).

Společnost Landis+Gyr neprovádí srážky v rámci disciplinárních opatření, ani jimi nevyhrožuje. V každém výplatním termínu musí společnost Landis+Gyr poskytnout pracovníkům včasný a srozumitelný mzdový výkaz obsahující dostatečné informace k ověření správnosti odměny za vykonanou práci.

Používání dočasné práce, práce zajišťované prostřednictvím agentur a outsourcované práce bude v mezích místních předpisů.

g. Zákaz diskriminace

Společnost Landis+Gyr netoleruje diskriminaci jakéhokoli druhu – včetně na základě rasy, barvy pleti, věku, pohlaví, sexuální orientace, genderové identity a vyjádření, etnického nebo národnostního původu, postižení, těhotenství, náboženství, politické příslušnosti, členství v odborech, statutu veterána, chráněné genetické informace nebo rodinného stavu – v rámci náborů, povyšování, odměn a přístupu ke školení.

h. Svoboda sdružování

Společnost Landis+Gyr respektuje práva pracovníků na to, aby se volně sdružovali, zapojili do zaměstnaneckých organizací, usilovali o zastoupení, účastnili se pokojných shromáždění nebo se takových činnostech zdrželi, jak je to povoleno platnými zákony a předpisy a v souladu s nimi. Všichni pracovníci společnosti Landis+Gyr se mohou do takových činností zapojit bez obav z diskriminace, odvety, zastrašování nebo obtěžování.

i. Obtěžování

Společnost Landis+Gyr uplatňuje politiku nulové tolerance jakékoli formy obtěžování – včetně sexuálního obtěžování – na pracovišti, veškeré incidenty bere vážně, okamžitě prošetří všechna obvinění z obtěžování a spravedlivě a přiměřeně uloží disciplinární opatření, která mohou zahrnovat až ukončení pracovního poměru.

j. Bezpečnost na pracovišti

Bezpečnost všech zaměstnanců je pro každého maximálně důležitá. Bezpečné pracovní prostředí výrazně přispívá k dobrému zdraví. Zaměstnanci musí dodržovat předepsané pokyny týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví a informovat své nadřízené o nebezpečných pracovních podmínkách, vybavení nebo postupech. Zaměstnanci musí rovněž dodržovat všechny platné zákony, předpisy a vnitřní směrnice týkající se manipulace s nebezpečnými materiály a likvidace nebezpečných odpadů.

k. Rovné pracovní příležitosti

Všechny postupy náboru a zaměstnávání společnosti Landis+Gyr musí být v souladu s místními zákony a předpisy a řídit se obchodními aspekty, jako jsou kvalifikace a schopnosti. Nábor a povýšení vychází výhradně z kvalifikace. Každá činnost nebo postup, které ponižují zaměstnance nebo mohou negativně ovlivnit pověst společnosti, by měly být oznámeny nadřízenému zaměstnanci, personálnímu oddělení nebo právnímu oddělení.

l. Ochrana osobních údajů a soukromí

Ve společnosti Landis+Gyr respektujeme soukromí všech osob. Všichni ve společnosti hrají roli při ochraně a zabezpečení osobních údajů, jak jsou definovány v zásadách ochrany osobních údajů skupiny. Osobní údaje a další údaje získané od jednotlivých zákazníků a spotřebitelů podléhají zákonům o ochraně údajů v mnoha zemích, ve kterých společnost působí. Společnost Landis+Gyr shromažďuje a uchovává osobní údaje týkající se zaměstnání, včetně lékařských informací a informací o benefitech, a dodržuje veškeré platné zákony a předpisy týkající se ochrany soukromí a osobních údajů.

Společnost si je vědoma toho, že na celém světě existují velmi odlišná pojetí ochrany osobních údajů, ale vzhledem k tomu, že většina údajů skupiny se nachází v evropských datových centrech, je základem pro zásady ochrany osobních údajů společnosti evropské obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR).

Osobní údaje mohou být shromažďovány, zpracovávány a používány pouze pro oprávněné obchodní účely a nesmí být šířeny mimo společnost bez souhlasu a/nebo schválení. Pokud budete mít kdykoli pochybnosti o těchto postupech, kontaktujte prosím své právní oddělení nebo pracovníka pro dodržování předpisů. Společnost si vyhrazuje právo poskytnout osobní údaje — pro oprávněné obchodní účely a v souladu s platnými zákony — při realizaci obchodních záležitostí společnosti a plnění vyšetřovacích nebo zákonných požadavků.

Každý zaměstnanec musí dbát na to, aby takové informace a údaje byly chráněny před nevhodným nebo neoprávněným použitím nebo zpřístupněním a aby bylo zajištěno dodržování příslušných zákonů a předpisů. Údaje mohou být zpřístupněny pouze po konzultaci s

pracovníkem pro ochranu osobních údajů, pokud to je zákonné, a pro legitimní obchodní účely a prostřednictvím vhodných prostředků tak, aby byla zajištěna příslušná úroveň zabezpečení IT. Neoprávněné použití nebo zpřístupnění osobních údajů by mohlo nepříznivě ovlivnit osoby, jejichž údaje jsou ohroženy, a také vystavit společnost Landis+Gyr a jednající osobu právním a regulačním rizikům.

7. Konkurence a spravedlivé jednání

Společnost Landis+Gyr jako globální organizace podniká v mnoha zemích, kde se obchodní postupy mohou značně lišit. Na těchto trzích se nám podařilo uspět na základě našich výkonů, dodržování všech místních zákonů a předpisů a dodržování tohoto Kodexu, který je naší normou obchodního jednání a chování.

Společnost je závislá na své pověsti ohledně kvality, služeb a bezúhonnosti. Od zaměstnanců se očekává, že budou jednat spravedlivě se zákazníky, konkurenty i dodavateli společnosti. Žádný zaměstnanec se nesmí pokusit pomocí nezákonných nebo neetických prostředků získat neoprávněnou výhodu, a to prostřednictvím manipulace, zatajování, zneužívání výsadních informací, zkreslování závažných skutečností nebo jiného nečestného jednání. V souladu s platnými zákony a smlouvami mohou zaměstnanci, kteří nedodrží tyto požadavky, podléhat disciplinárním opatřením, které mohou zahrnovat až ukončení pracovního poměru.

a. Antimonopolní zákony a zákony na ochranu hospodářské soutěže

Společnost Landis+Gyr intenzivně soutěží v rámci všech svých obchodních aktivit. Činnosti společnosti na trhu probíhají vždy v souladu s platnými antimonopolními zákony a zákony na ochranu hospodářské soutěže. Každá ze zemí, ve kterých společnost působí, má zákony na ochranu hospodářské soutěže, které musí být dodržovány. Ačkoli není možné v tomto Kodexu popsat antimonopolní zákony a zákony na ochranu hospodářské soutěže vyčerpávajícím způsobem, následuje přehled typů chování, které mohou vyvolávat pochybnosti. Další informace naleznete v zásadách společnosti týkajících se nekalé soutěže a antimonopolních zásadách nebo se obraťte na své právní oddělení nebo na pracovníka pro dodržování předpisů, abyste získali další informace.

i. Dohody a spolupráce mezi soutěžícími

Antimonopolní zákony a zákony na ochranu hospodářské soutěže se mimo jiné snaží podporovat a chránit nezávislost každého soutěžícího při rozhodování o ceně, produkci a dalších faktorech citlivých z hlediska hospodářské soutěže. Mezi nejzávažnější antimonopolní provinění patří dohody mezi soutěžícími, které omezují nezávislý úsudek a omezují obchod, jako jsou dohody o stanovení cen (jak je definováno níže), manipulace při podávání nabídek (jak je definováno níže), omezování produkce nebo kontroly kvality výrobků nebo rozdělení trhů pro zákazníky, území, produkty nebo nákupy. Společnost Landis+Gyr soutěží nezávisle, na základě svých produktů, dovedností svých zaměstnanců, služeb a svého výkonu. Zaměstnanci by se proto neměli s žádným konkurentem domlouvat o žádném z výše uvedených témat, protože tyto dohody, ať už písemné, nebo ústní, jsou prakticky vždy protiprávní.

„Stanovení cen“ je dohoda nebo úmluva mezi soutěžícími o udržování, zvyšování, snižování, „zafixování“ nebo jiné stabilizaci cen. K tomu, aby takové jednání bylo nezákonné: (i) zúčastněné společnosti nemusí mít tržní sílu, (ii) dohoda nebo úmluva nemusí být účinná a (iii) ceny nemusí být nepřiměřené. „Manipulace při podávání nabídek“ je dohoda nebo úmluva mezi soutěžícími o stanovení, vymezení nebo manipulaci jinak soutěžního nabídkového řízení.

Při jednání s konkurenty:

- Zaměstnanci by neměli jednat o cenách nebo cenové politice, vyměňovat si ceníky nebo projednávat podmínky prodeje.
- Zaměstnanci by měli získat veškeré informace o cenách konkurentů prostřednictvím zákonných prostředků.
- Zaměstnanci by neměli diskutovat o aktuálních nebo plánovaných úrovních výroby.
- Zaměstnanci by neměli jednat o nabídkových řízeních, obsahu produktů nebo o marketingových plánech.
- Zaměstnanci by neměli jednat o podmínkách, které jsou obsahem smluv se zákazníky nebo dodavateli.
- Zaměstnanci by neměli nečestně znevažovat produkty konkurentů.

Na základě oprávněných obchodních zájmů mohou zaměstnanci jednat o záležitostech týkajících se legislativy, vztahů s vládou, předpisů o ochraně životního prostředí a bezpečnosti a stanoviscích, která mají zaujmout v jiných politických otázkách. Zaměstnanci však nesmějí vytvářet marketingové nebo cenové politiky na základě „odvětvové dohody“ nebo „odvětvových zásad“.

ii. Záležitosti týkající se distribuce

Vztahy se zákazníky a dodavateli mohou být rovněž předmětem řady zákazů v oblasti ochrany hospodářské soutěže a antimonopolních zákazů, pokud tyto vztahy narušují hospodářskou soutěž. Například může být protiprávní, pokud společnost ovlivňuje hospodářskou soutěž tím, že se dohodne s dodavatelem na omezení prodeje dodavatele některému z konkurentů společnosti. Dále, ačkoli je společnost obecně oprávněna nezávisle se rozhodnout, že si nepřeje nakupovat od konkrétní osoby nebo prodávat konkrétní osobě, pokud jsou tato rozhodnutí přijata společně s dalšími subjekty, může to být protiprávní, bez ohledu na to, zda je takové rozhodnutí obchodně odůvodnitelné. Antimonopolní zákony ohledně záležitostí týkajících se distribuce jsou obzvláště složité, proto před tím, než se zaměstnanci rozhodnou (i) vypovědět smlouvu s prodejcem/velkoobchodníkem, (ii) uzavřít s některým prodejcem exkluzivní smlouvu nebo (iii) poskytnout příznivé ceny nebo propagaci vybraným prodejcům, měli by se o tom poradit s právním oddělením.

b. Úplatkářství, nezákonné provize a podvody

Při jednání se zaměstnanci, zákazníky, dodavateli, smluvními partnery, zástupci, konkurenty nebo státními úředníky jakéhokoli typu společnost Landis+Gyr provádí obchodní činnost s nejvyšší mírou integrity. Zaměstnanci nesmějí nikomu nabízet, poskytovat ani přijímat jakýkoli druh úplatku, nezákonné provize nebo odměny (ať už v hotovosti, v naturáliích nebo v jakémkoliv jiné formě), aby ovlivnili některá rozhodnutí ovlivňující podnikání společnosti nebo pro osobní prospěch jednotlivce.

Zaměstnanci nesmí takové úplatky nabízet, poskytovat, vyžadovat ani přijímat, a to ani přímo, tedy osobně, nebo nepřímo, tedy prostřednictvím třetí strany, jako je zástupce nebo poradce jednající jejím jménem. Podrobné předpisy a pokyny týkající se tohoto tématu jsou uvedeny v protikorupčních zásadách společnosti, které je třeba číst společně s tímto Kodexem.

c. Boj proti praní špinavých peněz

Společnost Landis+Gyr zcela dodržuje všechna pravidla boje proti praní špinavých peněz. Praní špinavých peněz nastane, když jsou finanční prostředky z nezákonných zdrojů přivedeny do zákonných finančních kanálů, aby tak byly legalizovány. Další pokyny a předpisy naleznete ve finančních zásadách skupiny.

d. Předpisy o obchodním souladu

Zaměstnanci, kteří se podílejí na dovozu nebo vývozu zboží, služeb nebo technických informací musí znát a dodržovat příslušné předpisy. Je nutné vzít na vědomí, že tyto předpisy se mohou vztahovat i na přeshraniční předávání v rámci společnosti Landis+Gyr. Dále se některé předpisy o obchodním souladu vztahují také na vnitrostátní podnikání, např. pokud jde o prevenci financování terorismu. Všichni zaměstnanci, kteří se podílejí na dovozu nebo vývozu, musí zajistit, aby byly dovozní nebo vývozní doklady úplné.

Pokud je vývoz produktů a technických údajů do určité země regulován, musí zaměstnanci před vývozem získat nezbytné licence a další státní povolení.

Další informace naleznete v zásadách o obchodním souladu společnosti.

8. Jednání s vládami

a. Vztahy s veřejnými činiteli

Při jednání s veřejnými činiteli platí zvláštní zákony a zaměstnanci, kteří komunikují s veřejnými činiteli, musí tyto zákony znát a dodržovat. Zvláštní pokyny a předpisy týkající se jednání se státními úředníky naleznete v protikorupčních zásadách společnosti Landis+Gyr.

b. Příspěvky na politické účely

Zákony některých jurisdikcí zakazují společnostem, jako je Landis+Gyr, poskytovat příspěvky na politické účely. To zahrnuje finanční příspěvky (např. ve formě firemního šeku nebo nákupu vstupenek na podporu získávání finančních prostředků pro politické účely), jakož i věcné příspěvky (např. používání prostředků, majetku, služeb nebo zařízení společnosti jménem politické strany, kandidáta nebo politické komise (např. politické akční výbory nebo hlasovací výbory). Další zásadou společnosti je, že Landis+Gyr jako společnost nepodporuje politické kandidáty, strany nebo výbory. Další pokyny a nařízení naleznete v zásadách společnosti Landis+Gyr týkajících se sponzorování a příspěvků na politické účely.

9. Jednání s dodavateli

Kodex jednání pro dodavatele společnosti Landis+Gyr uvádí hlavní principy, klíčové zásady a postupy pro řízení spolupráce mezi společnostmi Landis+Gyr a každým z jejích dodavatelů. Kodex jednání pro dodavatele zajišťuje, že společnost Landis+Gyr provádí všechny své nákupní aktivity v souladu se zákonem, jakož i v souladu se zásadami iniciativy [OSN Global Compact](#) a zásadami [Aliance pro odpovědný obchod](#). Je odpovědností těch, kteří angažují dodavatele, aby zajistili, že dodavatel obdrží kopii našeho Kodexu jednání pro dodavatele a bude požádán o jeho dodržování.

10. Zavádění Kodexu

a. Žádosti o radu

Tento Kodex nemůže odpovídat na všechny právní otázky a vysvětlení všech případů etického chování a ani k tomu není určen. Mohou vzniknout situace, ve kterých je třeba požádat o radu s právním nebo etickým postupem. Zaměstnancům doporučujeme, aby se poradili se svým nadřízeným, pracovníky pro dodržování předpisů, personálním oddělením nebo právním oddělením, pokud mají jakékoli dotazy nebo pokud mají pochybnosti o vhodném postupu.

b. Oznamování porušení předpisů

Ve společnosti Landis+Gyr jsou etika a dodržování předpisů povinností každého zaměstnance. Společnost Landis+Gyr proto důrazně doporučuje všem zaměstnancům, kteří vědí o porušení platných zákonů nebo předpisů, Kodexu nebo souvisejících zásad společnosti, včetně těch, které se vztahují k účetnictví, vnitřním kontrolám a auditům nebo kteří mají na takové porušení podezření, aby tuto informaci neprodleně oznámili svému nadřízenému, pracovníkovi pro dodržování předpisů, vedoucímu pro dodržování předpisů nebo pomocí níže popsane linky pro oznamování.

c. Systém pro oznamování

Společnost disponuje systémem pro oznamování, který funguje 24 hodin denně a je uveden v příloze 1 tohoto Kodexu a dále vysvětlen v našich zásadách oznamování. Zaměstnanci mohou používat systém pro oznamování k nahlášení obav, které by jinak nechtěli oznámit svému nadřízenému nebo regionálnímu pracovníkovi pro dodržování předpisů nebo vedoucímu pro dodržování předpisů. Systém pro oznamování zajistí anonymitu oznamující osoby, pokud si to tato osoba přeje.

Zaměstnanci mohou oznámit obavu buď telefonicky, nebo prostřednictvím zabezpečené internetové stránky. Každá osoba, která oznámí svou obavu, může očekávat odpověď do jednoho týdne od zaznamenání stížnosti.

Zaměstnanci by měli zacházet s informacemi, které poskytují jako s důvěrnými informacemi... Společnost bude považovat informace za důvěrné v přiměřeně možném rozsahu. Vzhledem k některým požadavkům vyplývajícím z právních předpisů o ochraně údajů v Evropě může být společnost povinna informovat subjekt nahlášeného porušení předpisů o tom, že bylo podáno toto oznámení a jak může tento subjekt uplatnit své právo na přístup a opravu informací

týkajících se daného obvinění. Toto právo na přístup k informacím však neopravňuje subjekt obvinění k tomu, aby získal informace, které identifikují osobu, která oznámení podala. Společnost může tyto informace zpřístupnit i tehdy, pokud je to požadováno nebo považováno za vhodné v souvislosti s jakýmkoli vládním šetřením nebo vládní zprávou, v zájmu právního vyřizování dané záležitosti ze strany společnosti Landis+Gyr.

Použití systému pro oznamování je dobrovolné.

d. Ochrana zaměstnanců a oznamovatelů

Společnost Landis+Gyr nebude tolerovat žádné odvetné kroky vůči zaměstnanci, který v dobré víře oznámí podezření na pochybení nebo stížnost na porušení tohoto Kodexu nebo našich zásad.

e. Vyšetřování podezření na porušení předpisů

Všechna oznámení na porušení předpisů budou okamžitě prošetřena a budou považována za důvěrná v přiměřeně možném rozsahu. Zaměstnanci, kteří oznámili porušení, by neměli provádět vlastní předběžné šetření. Vyšetřování podezření na porušení předpisů by mělo být prováděno neutrální stranou, která má zkušenosti se složitými právními záležitostmi. Zaměstnanci, kteří jednájí samostatně, mohou ohrozit postup vyšetřování a uškodit sobě i společnosti. Jakékoli takové neoprávněné vyšetřování, jakož i neschopnost spolupracovat při oprávněném vyšetřování, představuje porušení tohoto Kodexu.

f. Disciplinární opatření v případě porušení předpisů

Společnost vynakládá veškeré přiměřené úsilí, aby zabránila chování, které porušuje tento Kodex, a aby co nejdříve po jeho zjištění takové chování zastavila. V souladu s platnými zákony a smlouvami mohou zaměstnanci, kteří poruší tento Kodex a související zásady a postupy společnosti, podléhat disciplinárním opatřením, které mohou zahrnovat až ukončení pracovního poměru.

g. Výjimky a změny

Společnost bude upouštět od uplatňování zásad uvedených v tomto Kodexu pouze tehdy, pokud okolnosti vyžadují udělení výjimky. Veškeré výjimky musí být učiněny písemnou formou a pokud se týkají členů statutárního orgánu a výkonných ředitelů společnosti, může je učinit pouze správní rada společnosti nebo výbor správní rady, kterému byla udělena taková pravomoc.

Výjimky a změny těchto zásad budou okamžitě zveřejněny v souladu s platnými zákony nebo předpisy.

h. Potvrzení a souhlas

Každý zaměstnanec musí potvrdit, že obdržel, přečetl a bude dodržovat tento Kodex obchodního chování a etiky tak, že podepíše a opatří datem přiložené potvrzení a neprodleně jej předá svému místnímu personálnímu oddělení.

POTVRZENÍ TÝKAJÍCÍ SE KODEXU OBCHODNÍ ETIKY A CHOVÁNÍ A SOUHLAS S NÍM

Obdržel/a jsem a přečetl/a jsem si Kodex obchodní etiky a chování a rozumím jeho obsahu. Souhlasím s tím, že budu plně dodržovat standardy, zásady a postupy obsažené v Kodexu a souvisejících zásadách a postupech společnosti a že nedodržení tohoto postupu může vést k disciplinárnímu řízení, které může zahrnovat i ukončení pracovního poměru. Beru na vědomí, že Kodex v žádném případě nepředstavuje pracovní smlouvu nebo záruku zaměstnání nebo jiných práv.

Podpis: _____

Jméno tiskacími písmeny nebo strojem: _____

Datum: _____

Adresa pracoviště: _____

**PŘÍLOHA 1: INFORMACE O TELEFONICKÉM SPOJENÍ A
INTERNETOVÝCH STRÁNKÁCH SYSTÉMU PRO OZNAMOVÁNÍ**

Č.	Země	Bezplatné tel. číslo*	Webová adresa URL (obecná URL: www.speakupfeedback.eu/web/spap5p/)	
Přístupový kód*				
1	BRAZÍLIE	08008919678	www.speakupfeedback.eu/web/spap5p/br	80395
2	KANADA	1-866-8181239	www.speakupfeedback.eu/web/spap5p/ca	19700
3	MEXIKO	018001234618	www.speakupfeedback.eu/web/spap5p/m	37225
4	USA	1-866-2506706	www.speakupfeedback.eu/web/spap5p/us	27735
Informace o telefonickém spojení a internetových stránkách – Asie a Tichomoří				
5	AUSTRÁLIE	1800452051	www.speakupfeedback.eu/web/spap5p/au	59880
6	ČÍNA – SEVER	108007440179	www.speakupfeedback.eu/web/spap5p/cn	28855
7	ČÍNA – JIH	108004400179	www.speakupfeedback.eu/web/spap5p/cn	28855
8	HONGKONG	800963161	www.speakupfeedback.eu/web/spap5p/hk	92092
9	INDIE	0008004401221	www.speakupfeedback.eu/web/spap5p/in	43398
10	JAPONSKO	0120 774878	www.speakupfeedback.eu/web/spap5p/jp	28727
11	SINGAPUR	1800-8232206	www.speakupfeedback.eu/web/spap5p/sg	07037
12	NOVÝ ZÉLAND	0800450436	www.speakupfeedback.eu/web/spap5p/nz	65093
Informace o telefonickém spojení a internetových stránkách – Evropa, Střední východ a Afrika (oblast EMEA)				
13	RAKOUSKO	0800-295175	www.speakupfeedback.eu/web/spap5p/at	08944
14	BELGIE	0800-71365	www.speakupfeedback.eu/web/spap5p/be	68071
15	ČESKÁ REPUBLIKA	800 900 538	www.speakupfeedback.eu/web/spap5p/cz	79734
16	DÁNSKO	80885638	www.speakupfeedback.eu/web/spap5p/dk	29520
17	FINSKO	08001-13031	www.speakupfeedback.eu/web/spap5p/fi	46877
18	FRANCIE	0800-908810	www.speakupfeedback.eu/web/spap5p/fr	66252
19	NĚMECKO	0800-1801733	www.speakupfeedback.eu/web/spap5p/de	69834
20	ŘECKO	0080044142695	www.speakupfeedback.eu/web/spap5p/gr	62393
21	ITÁLIE	800-787639	www.speakupfeedback.eu/web/spap5p/it	59251
22	NIZOZEMSKO	0800 0222931	www.speakupfeedback.eu/web/spap5p/nl	50822
24	POLSKO	008004411739	www.speakupfeedback.eu/web/spap5p/pl	98436
26	SLOVINSKO	080080806	www.speakupfeedback.eu/web/spap5p/si	93152
27	JIŽNÍ AFRIKA	0800991526	www.speakupfeedback.eu/web/spap5p/za	59880
28	ŠPANĚLSKO	900-973174	www.speakupfeedback.eu/web/spap5p/es	24165
29	ŠVÉDSKO	020-798813	www.speakupfeedback.eu/web/spap5p/se	13595
30	ŠVÝCARSKO	0800-561422	www.speakupfeedback.eu/web/spap5p/ch	21268
32	SPOJENÉ KRÁLOVSTVÍ	0800-1693502	www.speakupfeedback.eu/web/spap5p/gb	02680

Landis+Gyr Group AG
Theilstrasse 1, 6301
Zug, Švýcarsko
www.landisgyr.com